



SII Deutschland
Engineering & IT

Ihre Karrierechance als

Personalreferent Payroll / Entgeltabrechnung (m/w/d)

Im Bereich Commercial & Administration / Berufserfahrene

ARBEITSORT

- 21079 - Hamburg (Hamburg)
- 71254 - Ditzingen (Baden-Württemberg)
- 28199 - Bremen (Bremen)
- 85077 - Manching (Bayern)

AUFGABEN

- Sie führen eigenverantwortlich die Lohn- und Gehaltsabrechnung bei uns durch
- Dabei setzen Sie aktuelle Tarif-, Versicherungs- und Beitrags-Regularien sowie geltende Betriebsvereinbarungen um
- Sie beraten unsere Mitarbeiter in allen gehaltsrelevanten Themen
- Darüber hinaus führen Sie die Korrespondenz mit Behörden, Krankenkassen und Sozialversicherungsträgern
- Sie verwalten Personalakten und Bescheinigungen
- Sie erstellen Berichte und Statistiken für interne und externe Zwecke
- Ebenso sorgen Sie für eine korrekte Abwicklung unserer betrieblichen Altersvorsorge und corporate benefits
- Bei Lohnsteuer- und Sozialversicherungsprüfungen fungieren Sie als zentraler Ansprechpartner

QUALIFIKATIONEN

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium oder eine vergleichbare Ausbildung in der Betriebswirtschaft oder dem Personalwesen
- Fundierte Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung bringen Sie mit – gerne in einem mittelständischen Unternehmen
- Sichere Kenntnisse im Umgang mit DATEV sind zwingend erforderlich
- Eine sorgfältige, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise sowie ein großes Verantwortungsbewusstsein sind für Sie selbstverständlich
- Kommunikationsstärke, Lösungsorientierung und Empathie entsprechen Ihrem Naturell
- Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab

ANSPRECHPARTNER

Bei Fragen zu dieser Position wenden Sie sich bitte an:

SII Deutschland GmbH

Claudia Rutzen

Tel: +49 40 300865 106