



SII Deutschland
Engineering & IT

Ihre Karrierechance als

Personalreferent Payroll / Entgeltabrechnung (m/w/d)

Im Bereich Commercial & Administration / Berufserfahrene

ARBEITSORT

- 28199 - Bremen (Bremen)
- 21079 - Hamburg (Hamburg)
- 86609 - Donauwörth (Bayern)

AUFGABEN

- Eigenverantwortliche Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Umsetzung aktueller tariflicher, steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Regelungen sowie geltender Betriebsvereinbarungen
- Kompetente Beratung der Mitarbeitenden in allen abrechnungs- und gehaltsrelevanten Fragestellungen
- Korrespondenz mit Behörden, Krankenkassen und Sozialversicherungsträgern
- Pflege der Personalakten sowie Erstellung von Bescheinigungen und weiteren personalrelevanten Dokumenten
- Erstellung von Berichten und Statistiken für interne und externe Ansprechpartner
- Unterstützung bei der Abwicklung der betrieblichen Altersvorsorge sowie Corporate Benefits
- Begleitung von Lohnsteuer- und Sozialversicherungsprüfungen als zentraler Ansprechpartner

QUALIFIKATIONEN

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium oder eine vergleichbare Ausbildung im Bereich Betriebswirtschaft, Personalwesen oder einer ähnlichen Fachrichtung
- Sie bringen fundierte Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung mit
- Der sichere Umgang mit **DATEV** ist für Sie selbstverständlich
- Sie arbeiten sorgfältig, zuverlässig sowie eigenverantwortlich und zeichnen sich durch ein hohes Verantwortungsbewusstsein aus
- Kommunikationsstärke, Lösungsorientierung und Empathie gehören zu Ihren persönlichen Stärken
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab

ANSPRECHPARTNER

Bei Fragen zu dieser Position wenden Sie sich bitte an:

SII Deutschland GmbH
Deborah Martini
Tel: +49 171 7350275